

Parda tn 3/5/7 hoone sisekorra eeskirjad

1. Üldsätted

- 1.1. Sisekorra eeskirjadega (edaspidi Eeskirjad) kehtestatakse WTC Tallinn AS (edaspidi Haldaja) halduses olevas hoones Parda 3/5/7 (edaspidi Hoone) erinevaid ruume kasutavate isikute käitumisreeglid.
- 1.2. Eeskirjad avaldatakse WTC Tallinn AS veebilehel www.wtc.ee ja need kehtivad kõigi era- ja juriidiliste isikute suhtes, samuti äriühingute ja nende töötajate suhtes, kes kasutavat Hoonet kas üürilepingu või muul alusel.
- 1.3. Kõiki Eeskirjades reguleeritud küsimused lahendab WTC Tallinn AS haldusosakond (Ahtri tn 8 VII korrus, tel 626 1001 ja 626 1015).
- 1.4. WTC Tallinn AS ürnikel on kohustus tutvustada Eeskirju enda töötajatele.
- 1.5. Eeskirjad jõustuvad nende kinnitamise hetkest WTC Tallinn AS juhatuse poolt.

2. WTC Tallinn keskuse kodukord

- 2.1. Hoones ei ole mehitatud valvet ega videojälgimissüsteemi. Hoone on avatud:
 - avatud tööpäevadel kell 7.30- 19.30;
 - avatud laupäeval 7.30- 16.00
- 2.2. Hoonesse sissepääsuks peale kella 19.30, laupäeviti peale 16.00 ja puhkepäevadel, on võimalik tellida tasulised magnetkaardid Haldaja käest.
Magnetkaardiga sisenejad on kohustatud enda järel sulgema ukse. WTC Tallinn AS ei võta endele mingit vastutust kahjude eest, mis võivad tekkida uste sulgemata jätmise tõttu kolmandate isikute poolt.

3. WTC Tallinn keskus tehnosüsteemide haldamine

- 3.1. Hoone üldkasutatavate tehnovõrkude ja seadmete (elektrivõrk, liftid, ventilatsioon, vesi ja kanalisatsioon, tulekahju- häiresignalisatsioon) hooldust ja remonti korraldab Haldaja.
- 3.2. Õnnetusjuhtumite, elektrisüsteemide rikete, sanitaartechniliste avariide ja teiste analoogiliste juhtumite korral tuleb teatada:
 - tööajal WTC Tallinn AS telefonidel tel 626 1001; 55 916 850; 52 41 464
 - ööpäevaringselt tel 55 916 850; 58 541 700; 52 41 464Tulekahju korral tuleb tegutseda vastavuses Tuleohutusjuhendiga (www.wtc.ee) ja teatada lisaks eelpoolnimetatud numbritele kohe ka Päästeametile numbril 112.
Ülalloetletud juhtumite korral peavad Hoones viibivad isikud täitma turvateenistuse, päästeteenistuse ja Haldaja töötajate korraldusi.
- 3.3. Hoone elektritarbijad saavad tarbida elektrienergiat üürilepingute alusel. Täiendavate küttekehade ja tarbimisallikate kasutamine/asendamine tuleb kooskõlastada Haldajaga.
- 3.4. Kommunikatsioonide ja süsteemide ümberehitamine (s.h. soojuspumpade paigaldus välisfassaadile) on keelatud.
- 3.5. Olmejäätmete käitlemine on lubatud ainult selleks ettenähtud kohas (prügipress ja konteinerid asuvad autopesula juures). WTC Tallinn keskus ürnikel on prügikonteinerite kasutamise õigus tulenevalt üürilepingust, kõigil teistel isikutel peab olema prügipressi kasutamiseks kehtiv leping Haldajaga.

- 3.6. Üürnikel on keelatud jätta enda üüripinnal tekkinud prügi ja jäätmeid Hoone üldkasutatavatesse ruumidesse (koridori, kööginurka, tualettruumidesse). Iga Üürnik on kohustatud viima enda prügi ise prügikonteinerisse.
- 3.7. Autode parkimine ja liikumine siseöues ja Parda tn 9 parkimismajas on lubatud vastavalt territooriumil kehtivale liikumisskeemile ja parkimise operaatori poolt kehtestatud korrale (EuroPark Estonia OÜ).

4. Hoone ruumide kasutamise reeglid

- 4.1. Kõik üürnikud peavad tagama enda ainukasutuses olevates ruumides tuleohutuse.
- 4.2. Hoone üldkasutatavate ruumide, s.h. lifti, trepikodade ja fuajee korrashoiu ning tuleohutusnõuetele vastavuse korraldab Haldaja.
- 4.3. Hoone ruumides on keelatud:
- suitsetada;
 - alkoholi tarvitada;
 - lahtist tuld kasutada;
 - hoiustada süttivaid esemeid;
 - risustada ja tõkestada üldkasutatavates ruumides vaba liikumist;
 - paigutada Hoone üldkasutatavatesse ruumidesse mööblit, kodumasinaid jt. esemeid ilma Haldaja nõusolekuta. Haldajal on õigus eemaldada ja utiliseerida omavoliliselt üldkasutatavatesse ruumidesse toodud esemed ja kaunistused.
 - tegevused, millised eiravad häid kombeid ja tavasid s.h. Hoones asuvaid ruumide kasutajaid häiriva müra (s.h. vali muusika) tekitamine.
 - jätta Hoone üldkasutatavatesse kööginurkadesse pesemata nõusid, toidujäätmeid, toidupakendeid jm.
- 4.4. Üldkasutatavate kööginurkade kasutajad on kohustatud tagama puhtuse ja hooldama ise enda poolt kööginurkadesse toodud seadmeid (nt mikrolaineahi, külmik).
- 4.5. Hoone välisfassaadile võib reklaami paigaldada ainult kooskõlastatult Haldajaga.
- 4.6. Haldaja kindlustab Hoone tavapäraste riskide vastu (tuli, vesi, loodusõnnetus). Enda vallasvara ja enda ainukasutuses olevate ruumide siseviimistluse kindlustavad vara omanikud ja ruumide kasutajad iseseisvalt.
- 4.7. Haldaja ei korralda Hoones ruume üürivate või muul alusel kasutavate isikute vara valvet ega vastuta võimalike kahjude eest varguse ja/või õnnetusjuhtumiste korral. Valvesüsteemide paigaldamise ning tehnilise valve tellivad kõik ruumide kasutajad soovi korral iseseisvalt.

5. Vastutus

- 5.1. Hoone ruumide kasutajad vastutavad üürileandjale ja kolmandatele isikutele tekitatud kahju eest vastavuses seadusega ja sõlmitud üürilepinguga.